



Haryana Government Gazette

EXTRAORDINARY

Published by Authority

© Govt. of Haryana

No. 125-2022/Ext.] CHANDIGARH, WEDNESDAY, JULY 13, 2022 (ASADHA 22, 1944 SAKA)

हरियाणा सरकार
प्रशासकीय सुधार विभाग
अधिसूचना
दिनांक 13 जुलाई, 2022

संख्या 7/31/2014-3ए0आर0.- हरियाणा सेवा का अधिकार अधिनियम, 2014 (2014 का 4) की धारा 3 की उपधारा (1) तथा (2) के अधीन प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए तथा हरियाणा सरकार, प्रशासकीय सुधार विभाग, अधिसूचना संख्या 7/31/2014-3ए.आर., दिनांक 15 फरवरी, 2016 की अनुसूची की क्रम संख्या 1 से 20, 20क से 20प तथा उसके सामने प्रविष्टियों के अधिक्रमण में, हरियाणा के राज्यपाल, आयोग की सिफारिशों पर, इसके द्वारा, नीचे दी गई अनुसूची में यथा विनिर्दिष्ट उक्त अधिनियम के अधीन राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग की निम्नलिखित सेवाएं, समय सीमा, जिसके भीतर नागरिकों को ये उपलब्ध करवाई जानी हैं, पदाभिहित अधिकारी, प्रथम शिकायत निवारण प्राधिकारी तथा द्वितीय शिकायत निवारण प्राधिकारी अधिसूचित करते हैं, अर्थात् :-

अनुसूची

क्रम संख्या	विभाग का नाम	सेवा का नाम	दी गई समय सीमा	पदाभिहित अधिकारी	प्रथम शिकायत निवारण प्राधिकारी	द्वितीय शिकायत निवारण प्राधिकारी
1	2	3	4	5	6	7
1	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	(i) फर्द केन्द्र स्तर पर सभी दस्तावेजों की प्रमाणित प्रतियां अर्थात् अधिकार अभिलेख (जमाबंदी) गिरदावरी, इन्तकाल इत्यादि।	1 दिन	ड्यूटी पटवारी-1	सम्बद्ध तहसील का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट
		(ii) गाँव स्तर पर सभी दस्तावेजों की प्रमाणित प्रतियां अर्थात् अधिकार अभिलेख (जमाबंदी) गिरदावरी, इन्तकाल इत्यादि (यदि मांगी गई प्रतियां हस्तय हैं तथा मांगे गए पृष्ठों की संख्या 5 से कम हैं)	2 दिन	पटवारी	सम्बद्ध तहसील का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट

क्रम संख्या	विभाग का नाम	सेवा का नाम	दी गई समय सीमा	पदाभिहित अधिकारी	प्रथम शिकायत निवारण प्राधिकारी	द्वितीय शिकायत निवारण प्राधिकारी
1	2	3	4	5	6	7
		(iii) गाँव स्तर पर सभी दस्तावेजों की प्रमाणित प्रतियां अर्थात् अधिकार अभिलेख (जमाबंदी) गिरदावरी, इन्तकाल इत्यादि (यदि मांगी गई प्रतियां हस्तय हैं तथा मांगें गए पृष्ठों की संख्या 5 से अधिक व 15 से कम हैं)	3 दिन	पटवारी	सम्बद्ध तहसील का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट
		(iv) गाँव स्तर पर सभी दस्तावेजों की प्रमाणित प्रतियां अर्थात् अधिकार अभिलेख (जमाबंदी) गिरदावरी, इन्तकाल इत्यादि (यदि मांगी गई प्रतियां हस्तय हैं तथा मांगें गए पृष्ठों की संख्या 15 से अधिक हैं)	7 दिन	पटवारी	सम्बद्ध तहसील का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट
2	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	भूमि का सीमांकन यदि कोई फसल नहीं खड़ी है	45 दिन	सर्कल राजस्व अधिकारी	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
3	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	सभी प्रकार के दस्तावेजों के पंजीकरण अर्थात् विक्रय विलेख, पट्टा विलेख जी.पी.ए. भागीदारी विलेख इत्यादि	1 दिन	उप रजिस्ट्रार या संयुक्त उप रजिस्ट्रार (उप तहसीलों के मामले में)	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
4	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	सभी प्रकार के पहले से पंजीकृत दस्तावेजों की प्रमाणित प्रतियाँ	7 दिन	उप रजिस्ट्रार या संयुक्त उप रजिस्ट्रार (उप तहसीलों के मामले में)	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
5	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	अविवादित इन्तकाल का सत्यापन	30 दिन	सर्कल राजस्व अधिकारी	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
6	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	भूमि का निजी बटवारा (भूस्वामियों की आपसी सहमति)	60 दिन	सर्कल राजस्व अधिकारी	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
7	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	आय प्रमाण-पत्र जारी करना	15 दिन	सम्बद्ध उप मण्डल का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त

क्रम संख्या	विभाग का नाम	सेवा का नाम	दी गई समय सीमा	पदाभिहित अधिकारी	प्रथम शिकायत निवारण प्राधिकारी	द्वितीय शिकायत निवारण प्राधिकारी
1	2	3	4	5	6	7
8	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	क्षेत्र/उत्तराधिकार /आश्रित प्रमाण-पत्र/ प्रतिहस्ताक्षर इत्यादि	15 दिन	सम्बद्ध उप मण्डल का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
9	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	रहन प्रथम प्रभार (मोर्टगेज फर्स्ट चार्ज)	15 दिन	सम्बद्ध उप मण्डल का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
10	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	पट्टा विलेख/हस्तांतरण विलेख का पंजीकरण	1 दिन	सम्बद्ध उप मण्डल का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
11	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	पट्टे से पूर्ण स्वामित्व में रूपांतरण	30 दिन	सम्बद्ध उप मण्डल का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
12	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	अनुसूचित जाति प्रमाण-पत्र	7 दिन	सम्बद्ध उप मण्डल का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
13	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	पिछड़ा वर्ग प्रमाण -पत्र	7 दिन	सम्बद्ध उप मण्डल का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
14	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	अन्य पिछड़ा जाति प्रमाण-पत्र	7 दिन	सम्बद्ध उप मण्डल का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
15	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	विशेष पिछड़ी जाति प्रमाण -पत्र	7 दिन	सम्बद्ध उप मण्डल का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
16	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	टपरीवास प्रमाण -पत्र	7 दिन	सम्बद्ध उप मण्डल का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
17	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	विमुक्त जाति प्रमाण - पत्र	7 दिन	सम्बद्ध उप मण्डल का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
18	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	आर्थिक रूप से पिछड़ी सामान्य जाति प्रमाण - पत्र	7 दिन	सम्बद्ध उप मण्डल का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त

क्रम संख्या	विभाग का नाम	सेवा का नाम	दी गई समय सीमा	पदाभिहित अधिकारी	प्रथम शिकायत निवारण प्राधिकारी	द्वितीय शिकायत निवारण प्राधिकारी
1	2	3	4	5	6	7
19	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	आवास प्रमाण पत्र	7 दिन	सम्बद्ध उप मण्डल का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
20	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	ग्रामीण क्षेत्र प्रमाण -पत्र	7 दिन	सम्बद्ध उप मण्डल का तहसीलदार	सम्बद्ध उप-मण्डल का सब डिवीज़नल मैजिस्ट्रेट	सम्बद्ध ज़िले का उपायुक्त
21	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	जलसा/जनसभा/ जलूस/ शोभा यात्रा/ छठ पूजा / विवाह हेतु उपबंध (केवल एस0पी0, एस0डी0एम0, एम0सी0, फायर से अनापत्ति प्रमाणपत्र प्राप्त करने की दशा में लागू)	5 दिन	जिलाधीश/ उपायुक्त	मण्डल आयुक्त
22	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	फनफेयर/ सर्कस/ मैजिक शो हेतु अनुमति (केवल एस0पी0, एस0डी0 एम0, एम0सी0 फायर तथा आबकारी विभाग से अनापत्ति प्रमाणपत्र प्राप्त करने की दशा में लागू)	5 दिन	जिलाधीश/ उपायुक्त	मण्डल आयुक्त
23	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	टूर्नामेंट / खेल के लिए अनुमति (केवल एस0पी0, एस0डी0 एम0 खेल अधिकारी से अनापत्ति प्रमाणपत्र प्राप्त करने की दशा में लागू)	5 दिन	जिलाधीश/ उपायुक्त	मण्डल आयुक्त
24	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	जलसा/सार्वजनिक बैठक / जलूस/शोभा यात्रा/ छठ पूजा/विवाह के लिए लाउडस्पीकरों/ डीजे की अनुमति (केवल स्थानीय एस0 एच0 ओ0 से अनापत्ति प्रमाणपत्र प्राप्त करने की दशा में लागू)	3 दिन	उप मंडल मजिस्ट्रेट	उपायुक्त	मण्डल आयुक्त
25	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	फनफेयर/ सर्कस/ मैजिक शो हेतु लाउडस्पीकरों/ डीजे की अनुमति (केवल स्थानीय एस0 एच0 ओ0 से अनापत्ति प्रमाणपत्र प्राप्त करने की दशा में लागू)	3 दिन	उप मंडल मजिस्ट्रेट	उपायुक्त	मण्डल आयुक्त

क्रम संख्या	विभाग का नाम	सेवा का नाम	दी गई समय सीमा	पदाभिहित अधिकारी	प्रथम शिकायत निवारण प्राधिकारी	द्वितीय शिकायत निवारण प्राधिकारी
1	2	3	4	5	6	7
26	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	टूर्नामेंट / खेल हेतु लाउडस्पीकरों / डीजे की अनुमति (केवल स्थानीय एस0 एच0 ओ0 से अनापत्ति प्रमाणपत्र प्राप्त करने की दशा में लागू)	3 दिन	उप मंडल मजिस्ट्रेट	उपायुक्त	मण्डल आयुक्त
27	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	लाउडस्पीकरों / डीजे के लिए अनुमति (केवल स्थानीय एस0 एच0 ओ0 से अनापत्ति प्रमाणपत्र प्राप्त करने की दशा में लागू)	3 दिन	उप मंडल मजिस्ट्रेट	उपायुक्त	मण्डल आयुक्त
28	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	संसदीय चुनाव अभियान के दौरान वाहन हेतू परमिट / अनुमति (केवल एस0पी0, एस0डी0 एम0 से अनापत्ति प्रमाणपत्र प्राप्त करने की दशा में लागू)	निर्वाचन आयोग के निर्देशानुसार	ज़िलाधीश / उपायुक्त	मण्डल आयुक्त	मुख्य निर्वाचन अधिकारी, हरियाणा
29	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	विधान सभा / राज्य चुनाव अभियान के दौरान वाहन के लिए परमिट / अनुमति (केवल स्थानीय एस0 एच0 ओ0 से अनापत्ति प्रमाणपत्र प्राप्त करने की दशा में लागू)	निर्वाचन आयोग के निर्देशानुसार	उप मण्डल मजिस्ट्रेट	उपायुक्त	मुख्य निर्वाचन अधिकारी, हरियाणा
30	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	विधान सभा / राज्य चुनाव अभियान के दौरान वाहन पर लाउडस्पीकर के लिए अनुमति (केवल स्थानीय एस0 एच0 ओ0 से अनापत्ति प्रमाणपत्र प्राप्त करने की दशा में लागू)	निर्वाचन आयोग के निर्देशानुसार	उप मण्डल मजिस्ट्रेट	उपायुक्त	मुख्य निर्वाचन अधिकारी, हरियाणा
31	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	संसदीय चुनाव अभियान के दौरान वाहन पर लाउडस्पीकर की अनुमति (केवल एस0पी0, एस0डी0एम0 से अनापत्ति प्रमाणपत्र प्राप्त करने की दशा में लागू)	निर्वाचन आयोग के निर्देशानुसार	ज़िलाधीश / उपायुक्त	मण्डल आयुक्त	मुख्य निर्वाचन अधिकारी, हरियाणा
32	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	प्रॉपर्टी डीलर अनुज्ञप्ति	5 दिन	ज़िला कलक्टर	मण्डल आयुक्त	सचिव, राजस्व

क्रम संख्या	विभाग का नाम	सेवा का नाम	दी गई समय सीमा	पदाभिहित अधिकारी	प्रथम शिकायत निवारण प्राधिकारी	द्वितीय शिकायत निवारण प्राधिकारी
1	2	3	4	5	6	7
33	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	प्रॉपर्टी डीलर अनुज्ञप्ति का नवीकरण	5 दिन	ज़िला कलक्टर	मण्डल आयुक्त	सचिव, राजस्व
34	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	हिन्दू डोगरा समुदाय प्रमाण— पत्र	7 दिन	तहसीलदार / नायब तहसीलदार	उप मण्डल मजिस्ट्रेट एवं उप मण्डल अधिकारी (ना0)	उपायुक्त
35	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	सी0एस0सी0 से विलेख पंजीकरण के नियोजन (प्रति सी0एस0सी0 अधिकतम दो के नियोजन अध्यक्षीन प्रति दिन प्रति तहसील अधिकतम दस को नियोजन)	उसी दिन	उप रजिस्ट्रार / संयुक्त उप रजिस्ट्रार	उप मण्डल अधिकारी (ना0) एवं उप रजिस्ट्रार	उपायुक्त एवं रजिस्ट्रार
36	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	विलेख के पंजीकरण हेतु ऑनलाईन नियोजन (अधिकतम दस को प्रति दिन प्रति तहसील नियोजन)	उसी दिन	उप रजिस्ट्रार / संयुक्त उप रजिस्ट्रार	उप मण्डल अधिकारी (ना0) एवं उप रजिस्ट्रार	उपायुक्त एवं रजिस्ट्रार
37	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	लिखित जैसे विक्रय हस्तांतरण, रेहन, पट्टा / किराये इत्यादि के लिए विलेख लेखन	उसी दिन	उप रजिस्ट्रार / संयुक्त उप रजिस्ट्रार	उप मण्डल अधिकारी (ना0) एवं उप रजिस्ट्रार	उपायुक्त एवं रजिस्ट्रार
38	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	लिखित जैसे मुख्तारनामा, वसीयत, प्राधिकार ग्रहण करना, दत्तक विलेख, तलाक विलेख, करार इत्यादि के लिए विलेख लेखन	उसी दिन	उप रजिस्ट्रार / संयुक्त उप रजिस्ट्रार	उप मण्डल अधिकारी (ना0) एवं उप रजिस्ट्रार	उपायुक्त एवं रजिस्ट्रार
39	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	लिखित जैसे निर्मोचन, हस्तांतरण विलेख, उपहार विलेख, विभाजन तथा अन्य दस्तावेजों के लिए विलेख लेखन	उसी दिन	उप रजिस्ट्रार / संयुक्त उप रजिस्ट्रार	उप मण्डल अधिकारी (ना0) एवं उप रजिस्ट्रार	उपायुक्त एवं रजिस्ट्रार
40	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	द्वितीय प्रति	उसी दिन	उप रजिस्ट्रार / संयुक्त उप रजिस्ट्रार	उप मण्डल अधिकारी (ना0) एवं उप रजिस्ट्रार	उपायुक्त एवं रजिस्ट्रार
41	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	विल्लगंम सर्टिफिकेट	7 दिन	तहसीलदार	सब-डिविज़नल मजिस्ट्रेट	उपायुक्त

क्रम संख्या	विभाग का नाम	सेवा का नाम	दी गई समय सीमा	पदाभिहित अधिकारी	प्रथम शिकायत निवारण प्राधिकारी	द्वितीय शिकायत निवारण प्राधिकारी
1	2	3	4	5	6	7
42	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	विवाह पंजीकरण 1995 (ग्रामीण)	7 दिन	उप रजिस्ट्रार / संयुक्त उप रजिस्ट्रार	उप रजिस्ट्रार एवं उप मण्डल अधिकारी (ना0)	रजिस्ट्रार एवं उपायुक्त
43	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	विवाह पंजीकरण 1954 (ग्रामीण)	7 दिन	उप रजिस्ट्रार / संयुक्त उप रजिस्ट्रार	उप रजिस्ट्रार एवं उप मण्डल अधिकारी (ना0)	रजिस्ट्रार एवं उपायुक्त
44	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	विवाह पंजीकरण 2008 (ग्रामीण)	7 दिन	उप रजिस्ट्रार / संयुक्त उप रजिस्ट्रार	उप रजिस्ट्रार एवं उप मण्डल अधिकारी (ना0)	रजिस्ट्रार एवं उपायुक्त
45	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	आर्थिक रूप से कमजोर वर्गों (ई0डब्ल्यू0एस0) के लिए आय और आस्ति प्रमाण पत्र	7 दिन	तहसीलदार / नायब तहसीलदार	सब-डिविज़नल मजिस्ट्रेट एवं उप मण्डल अधिकारी (ना0)	उपायुक्त
46	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	आय प्रमाण पत्र (शिक्षा उद्देश्य से अन्यथा)	15 दिन	सब-डिविज़नल मजिस्ट्रेट एवं उप मण्डल अधिकारी (ना0)	उपायुक्त	आयुक्त
47	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	वंचित अनुसूचित जाति प्रमाण पत्र	7 दिन	तहसीलदार / नायब तहसीलदार	सब-डिविज़नल मजिस्ट्रेट एवं उप मण्डल अधिकारी (ना0)	उपायुक्त
48	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	अल्पसंख्यक समुदाय प्रमाण पत्र	7 दिन	सब-डिविज़नल मजिस्ट्रेट एवं उप मण्डल अधिकारी (ना0)	उपायुक्त	आयुक्त
49	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	आवास बोर्ड द्वारा आवासीय फ्लैट या आवासीय भूखंड के आबंटन के लिए आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (ई0डब्ल्यू0एस0) प्रमाण पत्र	7 दिन	तहसीलदार / नायब तहसीलदार	सब-डिविज़नल मजिस्ट्रेट एवं उप मण्डल अधिकारी (ना0)	उपायुक्त
50	राजस्व तथा आपदा प्रबन्धन विभाग	खानाबदोश जनजाति जाति प्रमाणपत्र	7 दिन	तहसीलदार / नायब तहसीलदार	सब-डिविज़नल मजिस्ट्रेट एवं उप मण्डल अधिकारी (ना0)	उपायुक्त

संजीव कौशल,
मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार।

HARYANA GOVERNMENT**ADMINISTRATIVE REFORMS DEPARTMENT****Notification**

The 13th July, 2022

No.7/31/2014-3AR.— In exercise of the powers conferred under sub-sections (1) and (2) of section 3 of the Haryana Right to Service Act, 2014 (4 of 2014) and in supersession of serial numbers 1 to 20, 20A to 20U and entries thereagainst of the Schedule to the Haryana Government, Administrative Reforms Department, notification No.7/31/2014-3AR, dated the 15th February, 2016, the Governor of Haryana, on the recommendation of the Commission hereby notifies the following services, the time limit within which these are to be provided to citizens, the Designated Officers, First Grievances Redressal Authority and Second Grievances Redressal Authority of Revenue and Disaster Management Department under the said Act as specified in the Schedule given below, namely :-

Schedule

Serial No.	Name of the Department	Name of service	Given time limit	Designated officer	First Grievances Redressal Authority	Second Grievances Redressal Authority
1	2	3	4	5	6	7
1	Revenue and Disaster Management Department	(i) Certified copies of all documents at Fard Centre level i.e. Record of Rights (Jamabandi), Girdawri, Mutation, etc.	1 day	Duty Patwari 1	Tehsildar of Tehsil concerned	SDM of the SubDivision Concerned.
		(ii) Certified copies of all documents at Village level i.e. Record of Rights (Jamabandi), Girdawri, mutation, etc. (if the copies sought are manual and number of pages sought is less than 5)	2 days	Patwari	Tehsildar of Tehsil concerned	SDM of the SubDivision Concerned.
		(iii) Certified copies of all documents at Village level i.e. Record of Rights (Jamabandi), Girdawri, mutation, etc. (if the copies sought are manual and number of pages sought is more than 5 but less than 15)	3 days	Patwari	Tehsildar of Tehsil concerned	SDM of the SubDivision Concerned.
		(iv) Certified copies of all documents at Village level i.e. Record of Rights (Jamabandi), Girdawri, mutation, etc. (if the copies sought are manual and number of pages sought is more than 15)	7 days	Patwari	Tehsildar of Tehsil concerned	SDM of the SubDivision Concerned.
2	Revenue and Disaster Management Department	Demarcation of Land if no standing crop.	45 days	Circle Revenue Officer	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned

Serial No.	Name of the Department	Name of service	Given time limit	Designated officer	First Grievances Redressal Authority	Second Grievances Redressal Authority
1	2	3	4	5	6	7
3	Revenue and Disaster Management Department	Registration of all kinds of documents i.e. Sale Deed. Lease Deed, GPA, Partnership Deed etc.	1 day	Sub-Registrar or Joint Sub Registrar (in case of Sub Tehsils)	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
4	Revenue and Disaster Management Department	Certified Copies of all kinds of previously registered documents	7 days	Sub-Registrar or Joint Sub Registrar (in case of Sub Tehsils)	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
5	Revenue and Disaster Management Department	Attestation of uncontested mutations	30 days	Circle Revenue Officer	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
6	Revenue and Disaster Management Department	Private Partition of Land (Mutual Consent of land owners)	60 days	Circle Revenue Officer	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
7	Revenue and Disaster Management Department	Issue of Income Certificate	15 days	Tehsildar of the Sub-Division concerned	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
8	Revenue and Disaster Management Department	Area/Succession/Dependent Certificate/Counter Signature etc.	15 days	Tehsildar of the Sub-Division concerned	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
9	Revenue and Disaster Management Department	Mortgage 1st Charge	15 days	Tehsildar of the Sub-Division concerned	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
10	Revenue and Disaster Management Department	Registration of Lease Deed/Conveyance Deed	1 day	Tehsildar of the Sub-Division concerned	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
11	Revenue and Disaster Management Department	Conversion from lease to Free Hold	30 days	Tehsildar of the Sub-Division concerned	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
12	Revenue and Disaster Management Department	Scheduled Caste Certificate	7 days	Tehsildar of the Sub-Division concerned	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned

Serial No.	Name of the Department	Name of service	Given time limit	Designated officer	First Grievances Redressal Authority	Second Grievances Redressal Authority
1	2	3	4	5	6	7
13	Revenue and Disaster Management Department	Backward Class Certificate	7 days	Tehsildar of the Sub-Division concerned	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
14	Revenue and Disaster Management Department	Other Backward Caste Certificate	7 days	Tehsildar of the Sub-Division concerned	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
15	Revenue and Disaster Management Department	Special Backward Caste Certificate	7 days	Tehsildar of the Sub-Division concerned	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
16	Revenue and Disaster Management Department	Tapriwas Certificate	7 days	Tehsildar of the Sub-Division concerned	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
17	Revenue and Disaster Management Department	Vimukt Jati Certificate	7 days	Tehsildar of the Sub-Division concerned	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
18	Revenue and Disaster Management Department	Economically Backward General Caste Certificate	7 days	Tehsildar of the Sub-Division concerned	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
19	Revenue and Disaster Management Department	Resident Certificate	7 days	Tehsildar of the Sub-Division concerned	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
20	Revenue and Disaster Management Department	Rural Area Certificate	7 days	Tehsildar of the Sub-Division concerned	SDM of the SubDivision Concerned.	Deputy Commissioner of the District concerned
21	Revenue and Disaster Management Department	Provision for Jalsa/ Public Meeting/Jaloos /Shobha Yatra /Chhath Puja/ Marriage (Applicable only in case of obtaining of NOCs from S.P., SDM, MC Fire)	5 days	District Magistrate/ Deputy Commissioner	Divisional Commissioner	-----

Serial No.	Name of the Department	Name of service	Given time limit	Designated officer	First Grievances Redressal Authority	Second Grievances Redressal Authority
1	2	3	4	5	6	7
22	Revenue and Disaster Management Department	Permission for Funfair /Circus/Magic Show (Applicable only in case of obtaining of NOCs from S.P., SDM, MC Fire, Excise Department)	5 days	District Magistrate/ Deputy Commissioner	Divisional Commissioner	-----
23	Revenue and Disaster Management Department	Permission for Tournaments/Games (Applicable only in case of obtaining of NOCs from S.P., SDM, Sports Officer)	5 days	District Magistrate/ Deputy Commissioner	Divisional Commissioner	-----
24	Revenue and Disaster Management Department	Loudspeakers/DJ Permission for Jalsa/Public Meeting / Jaloos/Shobha Yatra/ Chhath Puja/Marriage (Applicable only in case of obtaining of NOCs from local S.H.O.)	3 days	Sub Divisional Magistrate	Deputy Commissioner	Divisional Commissioner
25	Revenue and Disaster Management Department	Loudspeakers/DJ Permission for Funfair/ Circus/ Magic Show (Applicable only in case of obtaining of NOCs from local S.H.O.)	3 days	Sub Divisional Magistrate	Deputy Commissioner	Divisional Commissioner
26	Revenue and Disaster Management Department	Loudspeakers/DJ Permission for Tournaments/Games (Applicable only in case of obtaining of NOCs from local S.H.O.)	3 days	Sub Divisional Magistrate	Deputy Commissioner	Divisional Commissioner
27	Revenue and Disaster Management Department	Permission for Loudspeaker/DJ (Applicable only in case of obtaining of NOCs from local S.H.O.)	3 days	Sub Divisional Magistrate	Deputy Commissioner	Divisional Commissioner
28	Revenue and Disaster Management Department	Permit/Permission for Vehicle during Parliamentary Election Campaign. (Applicable only in case of obtaining of NOCs from S.P., S.D.M.)	As per direction of Election Commission	District Magistrate/ Deputy Commissioner	Divisional Commissioner	Chief Electoral Officer, Haryana

Serial No.	Name of the Department	Name of service	Given time limit	Designated officer	First Grievances Redressal Authority	Second Grievances Redressal Authority
1	2	3	4	5	6	7
29	Revenue and Disaster Management Department	Permit/Permission for Vehicle during Assembly/State Election Campaign. (Applicable only in case of obtaining of NOCs from local S.H.O.)	As per direction of Election Commission	Sub Divisional Magistrate	Deputy Commissioner	Chief Electoral Officer, Haryana
30	Revenue and Disaster Management Department	Permission of Loudspeaker on Vehicle during Assembly/ State Election Campaign. (Applicable only in case of obtaining of NOCs from local S.H.O.)	As per direction of Election Commission	Sub Divisional Magistrate	Deputy Commissioner	Chief Electoral Officer, Haryana
31	Revenue and Disaster Management Department	Permission of Loudspeaker on Vehicle during Parliamentary Election Campaign. (Applicable only in case of obtaining of NOCs from S.P., S.D.M..)	As per direction of Election Commission	District Magistrate/ Deputy Commissioner	Divisional Commissioner	Chief Electoral Officer, Haryana
32	Revenue and Disaster Management Department	Property Dealer License	5 days	District Collector	Divisional Commissioner	Secretary Revenue
33	Revenue and Disaster Management Department	Renewal of Property Dealer License	5 days	District Collector	Divisional Commissioner	Secretary Revenue
34	Revenue and Disaster Management Department	Hindu Dogra Community Certificate	7 days	Tehsildar/ Naib Tehsildar	Sub Divisional Magistrate-cum-SDO(C)	Deputy Commissioner
35	Revenue and Disaster Management Department	Appointment of Registration of Deeds from CSC (Maximum 10 appointment per day per Tehsil subject to maximum 2 appointment per CSC)	Same day	Sub Registrar/ Joint Sub Registrar	SDO(Civil) - cum-Deputy Registrar	Deputy Commissioner -cum-Registrar
36	Revenue and Disaster Management Department	Online Appointment for Registration of Deeds (Maximum 10 appointment per day per Tehsil)	Same day	Sub Registrar/ Joint Sub Registrar	SDO(Civil)-cum-Deputy Registrar	Deputy Commissioner -cum-Registrar

Serial No.	Name of the Department	Name of service	Given time limit	Designated officer	First Grievances Redressal Authority	Second Grievances Redressal Authority
1	2	3	4	5	6	7
37	Revenue and Disaster Management Department	Deed writing for instruments like sale, conveyance, mortgages, lease/ rent etc.	Same day	Sub Registrar/ Joint Sub Registrar	SDO(Civil)-cum-Deputy Registrar	Deputy Commissioner -cum- Registrar
38	Revenue and Disaster Management Department	Deed writing for instruments like Power of Attorney, Will, authority to adopt, Adoption Deed, Divorce Deed, Agreements etc.	Same day	Sub Registrar/ Joint Sub Registrar	SDO (Civil)-cum-Deputy Registrar	Deputy Commissioner -cum- Registrar
39	Revenue and Disaster Management Department	Deed writing for instruments like Release, transfer deed, gift deed, partition and other documents.	Same day	Sub Registrar/ Joint Sub Registrar	SDO(Civil)-cum-Deputy Registrar	Deputy Commissioner -cum- Registrar
40	Revenue and Disaster Management Department	Second copy	Same day	Sub Registrar/ Joint Sub Registrar	SDO(Civil)-cum-Deputy Registrar	Deputy Commissioner -cum- Registrar”.
41	Revenue and Disaster Management Department	Encumbrance Certificate	7 days	Tehsildar	Sub Divisional Magistrate	Deputy Commissioner
42	Revenue and Disaster Management Department	Marriage Registration 1995 (Rural)	7 days	Sub Registrar/ Joint Sub Registrar	Deputy Registrar cum SDO (C)	Registrar cum Deputy Commissioner
43	Revenue and Disaster Management Department	Marriage Registration 1954 (Rural)	7 days	Sub Registrar/ Joint Sub Registrar	Deputy Registrar cum SDO (C)	Registrar cum Deputy Commissioner
44	Revenue and Disaster Management Department	Marriage Registration 2008 (Rural)	7 days	Sub Registrar/ Joint Sub Registrar	Deputy Registrar cum SDO (C)	Registrar cum Deputy Commissioner
45	Revenue and Disaster Management Department	Income and Asset Certificate for Economically Weaker Section (EWS)	7 days	Tehsildar/ Naib Tehsildar	Sub Divisional Magistrate cum SDO(C)	Deputy Commissioner
46	Revenue and Disaster Management Department	Income Certificate (other than education purpose)	15 days	Sub Divisional Magistrate cum SDO(C)	Deputy Commissioner	Commissioner

Serial No.	Name of the Department	Name of service	Given time limit	Designated officer	First Grievances Redressal Authority	Second Grievances Redressal Authority
1	2	3	4	5	6	7
47	Revenue and Disaster Management Department	Deprived Scheduled Caste Certificate	7 days	Tehsildar/ Naib Tehsildar	Sub Divisional Magistrate cum SDO(C)	Deputy Commissioner
48	Revenue and Disaster Management Department	Minority Community Certificate	7 days	Sub Divisional Magistrate cum SDO(C)	Deputy Commissioner	Commissioner
49	Revenue and Disaster Management Department	Economically Weaker Section (EWS) Certificate for allotment of residential flat or residential plot by Housing Board	7 days	Tehsildar/ Naib Tehsildar	Sub Divisional Magistrate cum SDO(C)	Deputy Commissioner
50	Revenue and Disaster Management Department	Nomadic Tribe Caste Certificate	7 days	Tehsildar/ Naib Tehsildar	Sub Divisional Magistrate cum SDO(C)	Deputy Commissioner

SANJEEV KAUSHAL,
Chief Secretary to Government, Haryana.